

Принято на общем
собрании трудового
коллектива
Протокол №1 от
28.08.2021

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от
28.08.2021

«Утверждаю»
Директор лицея №188
Э.Г. Расулова
Приказ №3 от
31.08.2021



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ
ЛИЦЕЙ №188»
КИРОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ**



Общие положения

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно - воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации Республики Татарстан, указами Президента Российской Федерации, Президента РТ, Решениями Правительства Российской Федерации Республики Татарстан, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министра образования Российской Федерации РТ. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно - экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации учителей;
- организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников.

Основные формы работы в методическом объединении:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе нормативно-правовых документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель, мастер – классов педагогов;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения углубленных занятий.

Основные направления деятельности методического объединения:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- разработка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение рабочих программ;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся, участие в научно-практических конференциях всех уровней;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- применение на уроках ИКТ ;
- совершенствование учебно-лабораторной базы.
- совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими М/О в целях обмена опытом работы;
- изучение опыта работы М/О других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами.

Работа методических объединений

Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

Заседания методического объединения проводить не реже одного раза в четверть, о времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР. Заседание МО протоколируются и подшиваются.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

Документация методического объединения

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Приказ руководителя учреждения образования об организации методической работы в текущем учебном году.

2. Положение о методическом объединении учреждения образования.

3. Формулировка методической темы, методической цели, задач учреждения образования на текущий учебный год

4. Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год

5. Цель, задачи методического объединения на следующий учебный год.

6. Информационные материалы о членах методического объединения.

6.1. Кадровый состав методического объединения учителей.

6.2. Перспективный план повышения квалификации членов методического объединения учителей

6.3. Сведения о повышении квалификации членов методического объединения

6.4. Перспективный план аттестации членов методического объединения учителей

6.5. Сведения об аттестации членов методического объединения учителей

6.6. Сведения о темах самообразования педагогов, входящих в состав методического объединения учителей

7. Программно-методическое обеспечение

8. План работы методического объединения на текущий учебный год

9. План проведения заседаний методического объединения на текущий учебный год

10. Протоколы заседаний методического объединения, материалы заседаний методического объединения

11. Информация об участии членов методического объединения в конкурсах, творческих проектах, выставках научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества

12. Информация об итогах творческих, интеллектуальных и других конкурсов для учащихся.

13. Мониторинги учебной деятельности по учебным предметам методического объединения.

14. Перспективный план самообразования педагога.

15. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в М/О.

Права методического объединения


Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- вставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- вставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся и заместителями директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах "Учитель года" и "Классный классный".

Контроль за деятельностью методического объединения

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заместителями директора школы по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

Лист согласования к документу № 10 от 27.03.2026
Инициатор согласования: Расулова Э.Г. Директор
Согласование инициировано: 27.03.2026 08:23

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Расулова Э.Г.		 Подписано 27.03.2026 - 08:23	-